

## Aggiornamento obbligatorio annuale RLS - D.lgs. 81/08 - D.M. 17/01/97

**DURATA:** 4 ore (per imprese da 15 a 50 dipendenti)  
8 ore (per imprese oltre 50 dipendenti)

### Programma del corso

Il ruolo del rappresentante per la sicurezza dei lavoratori comporta la necessità di rimanere aggiornati in merito alla normativa vigente e necessita una serie di informazioni per lo svolgimento dell'incarico. Vista la complessità degli argomenti che devono essere affrontati nell'ambito del ruolo che ricopre, l'RLS ha il dovere di frequentare, così come previsto dal D.lgs. 81/08 e dal D.M. 17/01/97 un corso di aggiornamento annuale.

#### CHI E' L'RLS

una o più persone elette o designate dai lavoratori nell'ambito delle RSU. La durata del mandato del/degli rls è di tre anni.

#### QUANTI RLS PER AZIENDA

- 1 rls in aziende fino a 15 dip. (eletto fra i lavoratori o su base territoriale)
- 1 rls in aziende da 16 a 200 dip. (eletto in ambito RSU)
- 3 rls in aziende da 201 a 1000 dip. (eletto in ambito RSU)
- 6 rls in aziende oltre a 1000 dip. (eletto in ambito RSU)

#### FORMAZIONE DELL'RLS

L'azienda è tenuta a fornire adeguata formazione agli Rls, da svolgere durante l'orario di lavoro con moduli formativi della durata almeno di 32 ore e i cui oneri sono a totale carico del Datore di lavoro.

#### IL CORSO

viene effettuato in ottemperanza a quanto previsto dal ex D.Lgs. 626/94, come da DM 16/01/97 e D.Lgs. 195/03 e l'attuale normativa di riferimento D.Lgs. 81/08. E' stato introdotto l'art. 8 bis che prevede l'individuazione delle capacità e dei requisiti professionali richiesti agli addetti ed ai responsabili dei servizi di prevenzione e protezione dei lavoratori. Gli obiettivi ed i contenuti del corso sono coerenti con quanto già indicato dal D.Lgs. 195/03 per i datori di lavoro, che assumono l'incarico di responsabile servizio prevenzione e protezione.

#### COSA FA L'RLS

- riceve schede di sicurezza dei prodotti e tutto il materiale inerente la sicurezza (es. registro infortuni)
  - controlla l'applicazione delle leggi in materia di sicurezza
  - partecipa alla riunione annuale per la programmazione dei piani di sicurezza
  - si confronta costantemente col servizio di prevenzione e protezione
- segnala al servizio di prevenzione aziendale i fattori di rischio riscontrati nell'azienda
- può ricorrere all'organo di vigilanza
  - propone soluzioni di bonifica

#### ED INOLTRE...

è consultato preventivamente in relazione a:

- nomina del servizio di prevenzione e protezione
- nomina della squadra antincendio
- nomina della squadra primo soccorso
- valutazione dei rischi
- programmazione-realizzazione-verifica dei piani di prevenzione
- formazione e informazione dei lavoratori

#### PROGRAMMA

##### ACCORDI SINDACALI E RUOLO DEL RLS

lettura dei principali accordi di categoria compiti, ruolo e responsabilità degli RLS

##### STRUMENTI

consegna e commento di una serie di modelli e lettere tipo da utilizzare per lo svolgimento del ruolo di RLS

##### COMUNICAZIONE

come impostare una comunicazione con i colleghi e con il datore di lavoro

##### INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI

i costi infortunistici

##### LA LAVORATRICE IN STATO DI GRAVIDANZA

aspetti pratici della tutela della lavoratrice in stato di gravidanza

##### AGGIORNAMENTO NORMATIVO

breve sintesi delle ultime normative in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro

**AIESiL Sede operativa: Via dell'Indipendenza, 57/2 – 40121 BOLOGNA**

tel. 051 4598553 fax 051 3372085

C.F. 91300780375 P.IVA 02883881209

**N° verde 800 589 351**

[www.aiesil.it](http://www.aiesil.it) [info@aiesil.it](mailto:info@aiesil.it)