

FORMATORE CORSI MACCHINE ED ATTREZZATURE DI LAVORO

Scheda requisiti per la valutazione
Ai fini dell'inserimento nel registro ex legge 04/2013

INDICE

1. PROFILO E COMPETENZE
 - 1.1 Profilo
 - 1.2 Competenze
2. ISTRUZIONE E FORMAZIONE
 - 2.1 Istruzione
 - 2.2 Formazione
3. RICHIESTA DI VALUTAZIONE
 - 3.1 Ammissione e verifica dei requisiti
 - 3.2 Metodologia di analisi e valutazione
 - 3.3 Richiesta di ulteriore documentazione e/o di un colloquio
4. ATTESTATO DI QUALIFICA
 - 4.1 Qualificazione professionale
 - 4.2 Iscrizione al Registro
5. AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
 - 5.1 Durata, rinnovo e mantenimento
 - 5.2 Aggiornamento professionale
6. OBBLIGHI DERIVANTI DALL'ISCRIZIONE AL REGISTRO
 - 6.1 Obblighi dell'iscritto
 - 6.2 Rispetto del statuto soci

1. PROFILO E COMPETENZE

<p>1.1 PROFILO</p>	<p>Il Formatore per i corsi macchine ed attrezzature di lavoro è un professionista in possesso dei requisiti previsti dall'Accordo Stato Regioni del 22/02/2012. Bisogna distinguere il docente per la parte teorica e quello per la parte pratica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PER LA PARTE TEORICA: esperienza documentata almeno triennale sia nel settore della formazione sia nel settore della prevenzione, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro; 2. PER LA PARTE PRATICA: esperienza professionale pratica documentata nelle tecniche dell'utilizzazione delle attrezzature oggetto della formazione . <p>Il docente può essere unico solo se soddisfa tutti i requisiti riferiti sia ai moduli giuridico e tecnico sia al modulo pratico.</p>
<p>1.2 COMPETENZE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esperto in materia e conoscenza della normativa vigente; • Conoscenza dell'Accordo Stato Regioni sulla effettuazione della prova pratica; • Utilizzo corretto degli strumenti didattici; • Competenze tecniche nell'utilizzo della macchina in sicurezza; • Conduzione della prova pratica e dell'esame finale sia dal punto di vista metodologico sia dal punto di vista tecnico; • Capacità di individuazione degli "errori" commessi dai partecipanti nell'esecuzione della prova pratica.

2. ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>2.1 ISTRUZIONE</p>	<p>Nessun requisito particolare se non l'esperienza documentata.</p>
<p>2.2 FORMAZIONE</p>	<p>Partecipazione a corsi di formazione con rilascio di attestato e regolari aggiornamenti</p>

3. RICHIESTA DI VALUTAZIONE

<p>3.1 AMMISSIONE ALLA VERIFICA DEI REQUISITI MINIMI</p>	<p>Il formatore per i corsi macchine ed attrezzature di lavoro per poter essere ammesso al processo di verifica finalizzato all'inserimento nel Registro Nazionale degli Esperti in Sicurezza sul Lavoro deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Essere iscritto ad AIESiL ed in regola con le quote associative; • Deve inviare richiesta dell'iscrizione a mezzo mail all'indirizzo dedicato formazione@aiesil.it, allegando curricula o documentazione attestante il possesso dei requisiti;
<p>3.2 METODO DI ANALISI E VALUTAZIONE</p>	<p>I criteri di valutazione della documentazione e dei titoli presentati saranno analizzati da soggetti con caratteristiche professionali idonei a garantire un giudizio conforme e l'avallo finale sarà concesso dalla Costituita Commissione di Garanzia.</p>
<p>3.3 RICHIESTA DI ULTERIORE DOCUMENTAZIONE O COLLOQUIO</p>	<p>All'esito positivo della verifica dei documenti e dei titoli presentati per poter essere qualificato, ai fini dell'inserimento nel Registro Nazionale AIESiL, viene inviato l'Attestato di Qualità via mail.</p> <p>Qualora la Commissione di Valutazione rileva delle non chiarezze o incongruità documentali la stessa potrà richiedere documentazione integrativa oppure un colloquio idoneo alla migliore Valutazione dei requisiti.</p>

4. ATTESTATODIQUALIFICA

4.1 QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	L'Attestato ha valore ai fini previsti dalla legge 14 gennaio 2013, n. 4.L'Attestato è annuale ed attesta il possesso dei requisiti a partire dalgiornodell'emissione.
4.2 ISCRIZIONE REGISTRO	Il possesso dell'Attestato di Qualifica consente l'immediato inserimento del nominativo nel Registro Nazionale degli Esperti .

5. AGGIORNAMENTOPROFESSIONALE

5.1 DURATA RINNOVO MANTENIMENTO	La durata dell'iscrizione al registro AIESiL è anno solare. Si rinnova automaticamente,in assenza di revoca e/o rinuncia alla iscrizione,alle seguenti condizioni: a) Essere iscritto come socio ad AIESiL; b) Documentare la continuità professionale; d)pagamento della quota di mantenimento prevista.
5.2 AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E MIGLIORAMENTO CONTINUO	L'aggiornamento professionale, rivolto a tematiche attinenti la nuova normativa di settore ed agli aggiornamenti tecnici, dovrà essere documentato. Verrà valutata anche la formazione specifica(partecipazione a corsi teorici e pratici, in qualità di discente,svolgimentodicorsiconmodalitàine-learning,ecc.). -

6. OBBLIGHI DERIVANTI DALL'ISCRIZIONE AL REGISTRO PROFESSIONALE AIFES

<p>6.1 OBBLIGHI DELL'ISCRITTO AL REGISTRO</p>	<p>Al fine di tutelare i consumatori e di garantire la trasparenza del mercato dei servizi professionali il socio AIESiL iscritto al registro Nazionale deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicare sulla propria carta intestata la sua iscrizione al Registro Professionale AIESiL con il codice dell'iscrizione stessa; • Informare i propri clienti dell'attivazione dello Sportello di Garanzia da parte di AIESiL ai sensi dell'art.4, comma 4, della legge 4/2013.
<p>6.2 RISPETTO DELLO STATUTO E DEL CODICE DEONTOLOGICO AIESiL</p>	<p>Il FORMATORE dei corsi macchine ed attrezzature di lavoro inserite nel registro Nazionale tenuto da AIESiL al momento della richiesta di inserimento dichiara di aver preso visione dello Statuto, del Codice Deontologico ed del regolamento AIESiL nonché il regolamento di gestione del registro e di rispettarne i contenuti.</p>